



## SPOSÓB POMIARU EFEKTU ZATRUDNIENIOWEGO W PROJEKCIE

### 1. Informacje ogólne

W Planach Działania na rok 2011 zostały wprowadzone kryteria wyboru projektów dotyczące efektywności zatrudnieniowej w następujących Poddziałaniach:

- **Poddziałaniu 6.1.1** *Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy* i **6.1.3** *Poprawa zdolności do zatrudnienia oraz podnoszenie poziomu aktywności zawodowej osób bezrobotnych* – w projektach adresowanych do osób pozostających bez zatrudnienia / osób bezrobotnych, np. *projekt zakłada na zakończenie jego realizacji osiągnięcie wskaźnika efektywności zatrudnienia dla osób niepełnosprawnych na poziomie co najmniej 30%*;
- **Poddziałaniu 7.2.1** *Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym* – np. *wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla jego uczestników mierzony na zakończenie projektu wynosi co najmniej 20 %*;
- **Poddziałaniu 8.1.2** *Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie* – dot. działań obejmujących outplacement, np. *wskaźnik efektywności zatrudnieniowej uczestników projektu mierzony na zakończenie jego realizacji wynosi co najmniej 50% (uczestnicy, którzy podejmą pracę lub rozpoczną prowadzenie działalności gospodarczej)*.

Kryteria w zakresie efektu zatrudnieniowego wprowadzone w Planach Działania określają minimalny odsetek uczestników, którzy powinni podjąć zatrudnienie w wyniku objęcia wsparciem w projekcie. W przypadku projektów konkursowych, pomiaru przedmiotowego wskaźnika należy dokonywać wyłącznie w tych projektach, w których spełnienie kryterium wyboru projektu dot. efektu zatrudnieniowego było obowiązujące.

W dokumencie opisano sposób pomiaru wskaźnika efektywności zatrudnieniowej w projektach realizowanych w ramach PO KL, w podziale na projekty konkursowe oraz projekty systemowe powiatowych urzędów pracy, wraz ze wskazaniem informacji na temat monitorowania tego wskaźnika. Jednocześnie, poniższe zasady pomiaru efektu zatrudnieniowego mają zastosowanie, o ile nazwa kryterium wyboru projektów wprowadzona przez IP w Planach Działania nie wyklucza możliwości zastosowania założeń określonych w niniejszym dokumencie. W sytuacji, gdy wprowadzone przez IP kryterium wskazuje na konieczność zastosowania innej metodologii pomiaru wskaźnika, IP/IP2 powinna dostosować metodologię pomiaru wskaźnika opracowaną przez IZ PO KL do definicji kryterium uwzględniając założenia IZ PO KL w możliwie najszerszym zakresie.

### 2. Metoda pomiaru wskaźnika

#### 2.1 Pomiar wskaźnika w projektów konkursowych

**Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej** należy mierzyć w okresie do trzech miesięcy następujących po dniu<sup>1</sup>, w którym uczestnik zakończył udział w projekcie. Należy uwzględnić tylko osoby, które zostały zatrudnione minimum na okres trzech miesięcy (weryfikacji okresu trwania umowy należy dokonać na podstawie dokumentacji przedłożonej przez uczestnika).

*Przykład:* Jeżeli uczestnik zakończył udział w projekcie w dniu 3 marca 2011 r., wówczas efekt zatrudnieniowy należy mierzyć do upływu okresu trzech miesięcy licząc od dnia 4 marca 2011 r.

**Zakończenie udziału w projekcie** – dotyczy osób, które programowo zakończyły uczestnictwo w formie/ formach wsparcia realizowanej/ realizowanych w ramach projektu, zgodnie ze ścieżką udziału określoną dla nich w projekcie. W przypadku projektów, których nadrzędnym celem jest podjęcie zatrudnienia, zakończenie udziału w projekcie z powodu podjęcia zatrudnienia wcześniej, niż uprzednio było to planowane, należy uznać za zakończenie udziału w projekcie zgodnie z zaplanowaną ścieżką.

<sup>1</sup> należy rozumieć dzień kalendarzowy, chyba że zapisy dokumentu stanowią inaczej



## SPOSÓB POMIARU EFEKTU ZATRUDNIENIOWEGO W PROJEKCIE

Przez **zatrudnienie** należy rozumieć podjęcie pracy w oparciu o:

- stosunek pracy,
- stosunek cywilno-prawny,
- samozatrudnienie<sup>2</sup>.

Potwierdzenie zatrudnienia następuje na podstawie dostarczonych przez uczestników projektu dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia lub samozatrudnienia (np. kopia umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie PUP o wyrejestrowaniu z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy). W związku z powyższym, beneficjent powinien zobowiązać uczestników projektów (na etapie podpisywania deklaracji uczestnictwa w projekcie) do dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie po zakończeniu udziału w projekcie, o ile uczestnik podejmie zatrudnienie.

Sposób pomiaru wskaźnika efektywności zatrudnieniowej przedstawiono poniżej:

$$W = \frac{\text{Liczba osób, które znalazły lub kontynuują zatrudnienie w okresie do trzech miesięcy po zakończeniu przez uczestnika udziału w projekcie}}{\text{Liczba osób, które zakończyły udział w projekcie (ogółem)}}^3 \times 100$$

Wartości wskaźnika efektywności zatrudnieniowej nie należy przedstawiać ani w podziale na poszczególne formy zatrudnienia, ani długość okresu zatrudnienia. Jednocześnie nie ma przeciwwskazań do zatrudnienia wszystkich uczestników projektu u jednego pracodawcy, o ile jest to uzasadnione<sup>4</sup>.

### 2.2. Pomiar wskaźnika w projektach systemowych powiatowych urzędów pracy

W przypadku wieloletnich projektów systemowych powiatowych urzędów pracy (Poddziałanie 6.1.3), pomiaru wskaźnika należy dokonywać na podstawie wytycznych Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej (MPiPS) – zawartych w instrukcji do załącznika nr 6 do sprawozdania MPiPS-01 *Aktywne programy rynku pracy*<sup>5</sup>.

### 3. Informacja o wykonaniu wskaźnika efektywności zatrudnieniowej<sup>6</sup>

Informacja o wykonaniu wskaźnika efektywności zatrudnieniowej w ramach danego projektu przekazywana jest przez beneficjenta w formie załącznika nr 1 do niniejszego dokumentu wraz z każdym wnioskiem o płatność (narastająco na koniec okresu sprawozdawczego).

W przypadku, gdy projekt skierowany jest do kilku grup docelowych, suma wartości wskaźników wyliczonych w ramach poszczególnych grup uczestników nie musi być równa wartości wskaźnika ogółem, gdyż jeden uczestnik może jednocześnie należeć do kilku grup, np. być w wieku 15-24 lata oraz jednocześnie być osobą długotrwale bezrobotną i mieszkać na obszarze wiejskim. Jednocześnie

<sup>2</sup> dotyczy wszystkich form prowadzenia działalności gospodarczej, bez względu na status prawny oraz liczbę zatrudnionych pracowników

<sup>3</sup> z wyłączeniem osób, które podjęły naukę w formach szkolnych

<sup>4</sup> dotyczy również podmiotu będącego beneficjentem

<sup>5</sup> Zgodnie z ww. instrukcją przyjmuje się, iż osoba podjęła zatrudnienie, jeżeli w okresie do trzech miesięcy od zakończenia udziału w danej formie aktywizacji wyrejestrowała się z powiatowego urzędu pracy lub jeżeli w okresie do trzech miesięcy od zakończenia udziału w programie nie zarejestrowała się w powiatowym urzędzie pracy.

<sup>6</sup> dotyczy zarówno projektów konkursowych jak i systemowych powiatowych urzędów pracy



## SPOSÓB POMIARU EFEKTU ZATRUDNIENIOWEGO W PROJEKCIE

w przypadku wskaźnika efektywności zatrudnieniowej mierzonego w ramach Poddziałiań 6.1.1 i 6.1.3, którego wartość docelową określono na poziomie 45% należy uwzględniać wyłącznie osoby, które nie wpisują się do żadnej z grup docelowych, tj. osób w wieku 15-24 lata, 50-64 lata, niepełnosprawnych oraz długotrwale bezrobotnych (np. jeżeli uczestnik jest w wieku 23 lat, wówczas uwzględniamy go w kategorii osób młodych, natomiast nie wliczamy do wskaźnika dot. pozostałych grup docelowych).

### Uwaga:

W przypadku osób powracających do projektu, zaleca się analogiczny sposób postępowania jak w przypadku monitorowania przepływu uczestników projektu, gdzie co do zasady, liczbę osób, które wcześniej zostały objęte wsparciem i wykazane jako uczestnicy, którzy zakończyli udział w projekcie należy odpowiednio pomniejszyć o liczbę osób, które powróciły do projektu. W związku z tym, w przypadku uczestników, którzy powrócili do projektu i dzięki ponownemu uczestnictwu w projekcie podjęli zatrudnienie (wcześniej zostali już uwzględnieni we wskaźniku), należy skorygować liczbę osób, które zakończyły udział w projekcie i które znalazły zatrudnienie. Ma to na celu uniknięcie zawyżenia osiągniętej wartości wskaźnika efektywności zatrudnieniowej.

*Przykład:* Trzy miesiące po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik przedstawił umowę o pracę i został uwzględniony w przedmiotowym wskaźniku. Następnie po dwóch miesiącach stracił pracę i powrócił do projektu, w ramach którego uczestniczył w szkoleniu. Po zakończeniu udziału w projekcie znów podjął pracę i przedstawił stosowny dokument. W takiej sytuacji, w momencie powrotu uczestnika do projektu beneficjent powinien pomniejszyć o jeden liczbę osób, które zakończyły udział w projekcie oraz liczbę osób, które podjęły zatrudnienie. Dopiero po zakończeniu przez uczestnika udziału w projekcie należy uwzględnić go w liczbie osób, które zakończyły uczestnictwo w projekcie, a momencie podjęcia przez niego pracy (i przedstawienia stosownego dokumentu) uwzględnić go w liczbie osób, które podjęły zatrudnienie.

Ostateczną wartość wskaźnika należy podać we wniosku o płatność końcową, który składany jest – zgodnie z *Zasadami finansowania PO KL* – w terminie do 30 dni od zakończenia realizacji projektu. Niemniej jednak, w związku z pomiarem wskaźnika w okresie do trzech miesięcy następujących po dniu, w którym uczestnik zakończył udział w projekcie, w przypadku osób, które zakończyły udział w projekcie w końcowym okresie jego realizacji, beneficjent jest zobowiązany do przekazania ostatecznych danych na temat realizacji wskaźnika efektywności zatrudnieniowej, nie później niż po upływie 100 dni od zakończenia realizacji projektu.

W przypadku projektów systemowych powiatowych urzędów pracy, pomiaru efektywności zatrudnieniowej należy dokonywać w odniesieniu do każdego wniosku o dofinansowanie realizacji projektu na dany rok budżetowy (tj. jako relacja liczby osób, które podjęły lub kontynuują zatrudnienie w okresie do trzech miesięcy po zakończeniu przez uczestnika udziału w projekcie w danym roku do ogólnej liczby osób, które zakończyły udział w tym projekcie w danym roku). Jednocześnie w przypadku tych projektów, poprzez wniosek o płatność końcową należy rozumieć wniosek o płatność za ostatni okres rozliczeniowy w danym roku budżetowym. Oznacza to, że sporządzenie rocznego bilansu realizacji projektu systemowego, o którym mowa w dokumencie *Projekty systemowe Powiatowych Urzędów Pracy w ramach PO KL*, możliwe będzie dopiero po otrzymaniu informacji o ostatecznym zatwierdzeniu wniosku o płatność za ostatni okres rozliczeniowy w danym roku budżetowym.

Jeżeli wniosek o płatność końcową zostanie sporządzony prawidłowo i będzie mógł zostać zatwierdzony przez IP/IP2 przed upływem tego terminu, wówczas IP/IP2 przekazuje beneficjentowi *Informację o wynikach weryfikacji wniosku o płatność końcową* z zastrzeżeniem, że ostateczne rozliczenie projektu uzależnione jest od weryfikacji wskaźnika przez IP/IP2 po przesłaniu ostatecznych danych nt. spełnienia kryterium efektywności zatrudnieniowej.



## SPOSÓB POMIARU EFEKTU ZATRUDNIENIOWEGO W PROJEKCIE

W związku z powyższym, IP/IP2 powinna wprowadzić do umowy o dofinansowanie realizacji projektu zapisy:

- 1) obligujące beneficjenta do przedkładania dodatkowego załącznika do wniosku o płatność, zgodnie z wzorem zawartym w załączniku nr 1;
- 2) zastrzegające, że końcowe rozliczenie projektu uwarunkowane jest przekazaniem przez beneficjenta ostatecznych danych nt. realizacji wskaźnika efektu zatrudnieniowego, nie później niż 100 dni od zakończenia realizacji projektu.

**Uwaga:** W przypadku, gdy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej nie zostanie osiągnięty na poziomie określonym we wniosku o dofinansowanie, zastosowanie ma **reguła proporcjonalności** zgodnie z zapisami *Wytucznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013*.

Informacje na temat wykonania wskaźnika efektywności zatrudnieniowej w projektach w ramach poszczególnych Działań należy przedstawić w sprawozdaniu z realizacji Działania/komponentu regionalnego w ramach PO KL w części II.1 dotyczącej analizy stopnia osiągnięcia zakładanych wartości wskaźników.

### Załączniki:

- (1) Informacja o wykonaniu wskaźnika efektywności zatrudnieniowej